

राजस्थान आवासन मण्डल, जयपुर

क्रमांक:- मुसप्र / 2023 / 903

दिनांक:- 30/11/23

कार्यालय आदेश

राजस्थान आवासन मण्डल की प्रताप नगर, मानसरोवर, एवं दस्तकार नगर (नायला), जयपुर में निर्मित जयपुर चौपाटी में दुकानों के संचालन, परिसर की साफ-सफाई, रख रखाव की जांच हेतु गुणवत्ता मुसप्र/2020/224 दिनांक 06-07-2020 के द्वारा किया गया था। पूर्व में गठित गुणवत्ता नियंत्रण एवं निरीक्षण समिति (Quality Control & Inspection Committee) के स्थान पर निम्न समिति का गठन किया जाता है:-

1-	संबंधित जोन के अतिरिक्त मुख्य अभियंता, रा.आ.मण्डल, जयपुर	संयोजक सदस्य
2-	सम्बन्धित चौपाटी के उप आवासन आयुक्त, रा.आ.मण्डल, जयपुर	सदस्य
3-	मुख्य सम्पदा प्रबन्धक, रा.आ.मण्डल, जयपुर अथवा उनके के प्रतिनिधि	सदस्य
4-	सम्बन्धित चौपाटी के आवासीय अभियन्ता, रा.आ.मण्डल, जयपुर	सदस्य
		सदस्य सचिव

उक्त समिति अगले सप्ताह से हर माह आवश्यकरूप से दुकानों का निरीक्षण कर मुख्यालय को रिपोर्ट प्रेषित करेगी। शेष नियम एवं शर्तें कार्यालय आदेश क्रमांक मुसप्र/2020/224 दिनांक 06-07-2020 के अनुसार यथावत रहेंगी।

(पवन अरोड़ा)
आवासन आयुक्त

प्रतिलिपि: निम्न को सूचनार्थ :-

1. निजी सचिव-अध्यक्ष/आवासन आयुक्त, राजस्थान आवासन मण्डल, जयपुर।
2. निजी सचिव-सचिव/वित्तीय सलाहकार/निदेशक विधि/मुख्य राजस्व अधिकारी, राजस्थान आवासन मण्डल, जयपुर।
3. मुख्य अभियन्ता-प्रथम/द्वितीय/मुख्यालय, राजस्थान आवासन मण्डल, जयपुर।
4. अतिरिक्त मुख्य अभियन्ता-प्रथम/द्वितीय/तृतीय, रा ०३० मा०, जयपुर/जोधपुर।
5. अति० निजी सचिव-मुख्य सम्पदा प्रबन्धक, रा०३००३० जयपुर।
6. उप आवासन आयुक्त, वृत-....., रा०३००३०, (समस्त)
7. आवासीय अभियन्ता, खण्ड-....., रा०३००३०, (समस्त)
8. संयुक्त एनालिस्ट (निदेशक), रा.आ.म., जयपुर को प्रेषित कर निर्देशित किया जाता है कि आदेश की प्रति मण्डल की वेबसाइट पर डलवायें व सभी संबंधित उप आवासन आयुक्त/आवासीय अभियन्ता को मेल करें।
9. प्रभारी/नागरिक सेवा केन्द्र, (मु०), रा०३००३०, जयपुर।
10. प्रभारी मार्केटिंग सेल, राजस्थान आवासन मण्डल, जयपुर।
11. रक्षित पत्रावली।

मुख्य सम्पदा प्रबन्धक