

## राजस्थान आवासन मण्डल, जयपुर

क्रमांक:- मुसप्र/2016/ 237

आदेश

दिनांक:- 17/5/16.

मण्डल की 230वीं बैठक दिनांक 27.01.2016 के बिन्दु संख्या 230.21 में लिये गये निर्णयानुसार आवासीय अभियन्ता, खण्ड ग्यारह के अधीन सैक्टर-5, इन्दिरा गांधी नगर, जगतपुरा, आवासीय योजना, जयपुर में निम्न अनिस्तारित आवासों को खुली बिक्री योजना के अन्तर्गत नगद भुगतान पद्धति के माध्यम से निस्तारित किया जाना है।

| क्र.स. | योजना                                                    | कुल संख्या | आय वर्ग     | फ्लेट नम्बर                                          |
|--------|----------------------------------------------------------|------------|-------------|------------------------------------------------------|
| 1      | सैक्टर-5, इन्दिरा गांधी नगर, जगतपुरा आवासीय योजना, जयपुर | 04         | MIG-A (G+3) | 5/B/28(SF)<br>5/B/40(TF)<br>5/C/28(SF)<br>5/C/35(GF) |
|        |                                                          | कुल 04     |             |                                                      |

अतिरिक्त मुख्य अभियन्ता-तृतीय/उप आवासन आयुक्त, वृत्त-तृतीय, जयपुर निम्न शर्तों के आधार पर खुली बिक्री योजना से आवासों का निस्तारण करना सुनिश्चित करे :-

1. आवास आवंटन हेतु कोई भी पंजीकृत आवेदक लम्बित नहीं है।
2. उक्त आवासों के अलावा स्कीम में कोई भी अन्य फ्लेट्स खुली बिक्री योजना हेतु रिक्त नहीं है।
3. उक्त फ्लेटों का निस्तारण उचित प्रचार-प्रसार के माध्यम से किया जावे।
4. उक्त फ्लेटों का पूर्व में यदि नीलामी से निस्तारण के प्रयास विफल रहे हों एवं फ्लेटों का निस्तारण खुली बिक्री योजना के अतिरिक्त किसी अन्य प्रकार से करने पर अधिक आय प्राप्त नहीं हो सकती यह सुनिश्चित कर ही निस्तारण करें।
5. प्रस्तावित फ्लेटों में किसी भी प्रकार का विवाद/न्यायिक विवाद लम्बित नहीं है एवं विधिवत निरस्त किये गये हैं।
6. अलग-अलग प्रस्तावों पर उक्त फ्लेट/आवासों में से कोई भी आवास/फ्लेट की स्वीकृति पूर्व में जारी की जा चुकी है तो तत्काल अद्योहस्ताक्षरकर्ता की जानकारी में लाकर निरस्त करवाने के उपरान्त ही निस्तारण करें।
7. खुली बिक्री योजना से संबंधित सभी आदेशों की पालना सुनिश्चित करें।

उक्त आदेशों को खण्ड-ग्यारह की पत्रावली की कार्यालय टिप्पणी के पैरा संख्या 18-19/एन पर माननीय आवासन आयुक्त एवं अध्यक्ष महोदय का अनुमोदन प्राप्त है।

मुख्य सम्पदा प्रबंधक

**प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-**

1. निजी सचिव-अध्यक्ष महो./आवासन आयुक्त महो. राजस्थान आवासन मण्डल, जयपुर।
2. मुख्य अभियन्ता (मुख्यालय), प्रथम/द्वितीय राजस्थान आवासन मण्डल, जयपुर।
3. अतिरिक्त मुख्य अभियन्ता-तृतीय/वित्तीय सलाहकार/निदेशक विधि, रा0आ0म0, जयपुर।
4. अति0 निजी सचिव-मुख्य सम्पदा प्रबंधक, रा0आ0म0 जयपुर।
5. उप आवासन आयुक्त, वृत्त तृतीय, रा0आ0म0 जयपुर।
6. आवासीय अभियन्ता, खण्ड ग्यारह, रा0आ0म0 जयपुर।
7. संयुक्त एनालिस्ट (निदेशक), रा.आ.म., जयपुर को प्रेषित कर निर्देशित किया जाता है कि आदेश की प्रति मण्डल की वेबसाइट पर डलवाये व सभी संबंधित उप आवासन आयुक्त/आवासीय अभियन्ता को मेल करें।
8. सहायक निदेशक, जन सम्पर्क अधिकारी, रा0आ0म0ए जयपुर।
9. प्रभारी नागरिक सेवा केन्द्र, (मु0), रा0आ0म0, जयपुर।
10. रक्षित पत्रावली।

कम्प्यूटर प्रो. 66

सम्पदा प्रबंधक (मु0)